



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA-DFD - CAPACITAÇÃO ACESSIBILIDADE NA PRÁTICA .

Pelo presente instrumento, encaminha-se ao Sr. Prefeito, Documento de Formalização da Demanda-DFD para Contratação de Curso em Capacitação, Acessibilidade na Prática no Âmbito do "CAIXA Políticas Públicas" – Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA):

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Responsável pela formalização da demanda:

Adriana Helena Martins Amaral Silva

telefone:

3729-8004

E-mail:

admfinancas@paragominas.pa.gov.br

Telefone/Ramal:

242

1. Dados gerais sobre o serviço.

- 1.1. Base conceitual de deficiência, acessibilidade e desenho universal;
- 1.2. Principais leis e decretos federais, normas técnicas complementares aos textos legais;
- 1.3. Redações técnicas e a acessibilidade na transferência de recursos federais;
- 1.4. Acessibilidade no contexto urbano;
- 1.5. Acessibilidade na edificação;
- 1.6. Soluções arquitetônicas voltadas a tipologia específicas de deficiências;
- 1.7. Lei de Inclusão – 13.146/2015;
- 1.8. Normas técnicas de acessibilidades;
- 1.9. O caso das transferências voluntárias;
- 1.10. O caso dos financiamentos.

2. Justificativa da necessidade da contratação.

2.1. DEMANDA: Identificou-se a necessidade e aprimoramento servidores públicos municipais quanto a aplicabilidade das leis de inclusão e normas técnicas de acessibilidades;

2.2. JUSTIFICATIVA: Contribuir com a qualificação dos servidores (técnicos, gestores, projetistas) desta prefeitura, envolvidos na formulação e execução de projetos para o entendimento dos marcos regulatórios e técnicos de acessibilidade.



3. Dimensionamento do serviço a ser contratado.

- 3.1. Oficina de capacitação on-line em acessibilidade na prática;
- 3.2. Carga horária de 20(vinte) horas;
- 3.3. Por Vídeo Conferência com uso da ferramenta Microsoft Teams.

4. Período de realização dos serviços.

- 4.1. As horas de serão distribuídas por agendamento com vencimento até 30 de novembro de 2023.

5. Indicação do responsável pela fiscalização.

- 5.1. **Servidor** : Rubineia da Silva Matos

Lotação :SEMAFI **E-mail**: admfinancas@paragominas.pa.gov.br

- 5.2. Para custeio da presente contratação, a SEMAFI indicará e autorizará a estrutura orçamentária correspondente, que será oportunamente incluída aos autos deste processo.

- 5.3.

Paragominas-PA, 05 de Dezembro de 2022.

Elaborado por:


Rael Veras Corrêa

Superintendência de Prestação de Contas

Revisado e aprovado por:


Adriana Helena Martins Amaral Silva

Secretária Municipal de Administração e Finanças